



# Configuration et sauvegarde de boîte mail sur Thunderbird.



# Table des matières

1 <u>Ir</u>	nstallation de Thunderbird	3
2 <u>C</u>	onfiguration de Thunderbird	3
1.	Création de l'ancienne messagerie	4
2.	Configuration de l'ancienne messagerie	6
3.	Affichage des dossiers	9
4.	Archivage de l'ancienne messagerie	12



## 1. Installation de Thunderbird

#### https://www.thunderbird.net/fr/



## 2. Configuration de Thunderbird

🕼 Erwoyés - te	Barres d'outils		> ~	Barre d'outils courrier		6		Appuvez sur la
Relever 🗸	Disposition Dossiers		<u>}</u>	Barre de menus Barre d'outils du panneau des dossiers	www.eecher <ctrl+k></ctrl+k>		<. ≡	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
Courrier	Trigr par Discussions		2 2	Barre de filtre rapide Barre d'état	D Hiltrer cos messages <ctrl+maj+k></ctrl+maj+k>			touche [alt] de
Corbeile	En-Lêtes Corps du messag Afficher les pièce	ie en s jointes dans les messages	>	Personnaliser	Correspondants → Frederic De Figueiredo	Date 16:53	× 0	votre clavier pou afficher le menu.
Calendri	Engodage du text	te	5					• Alloz cur lo monu
Contacts	Code source du r	nessage Ctrl+L	1					Allez sur le menu
<ul> <li>Éléments si</li> <li>Flux RSS</li> <li>Journal</li> <li>Notes</li> <li>Problèmes</li> <li>Táches</li> <li>Corbeile</li> <li>Messages et</li> </ul>	upplimés de_chronisation fcom ( * 5023) caux en attente							puis cochez <b>Barre</b> <b>de menus</b> .
<b>Ini</b> test mail@scd	hutinas20.com · Vérifica	iration des ranarités du serve	ar de	rrunier		Not	ulus 0 Total 1	



Configuration et sauvegarde de boîte mail sur Thunderbird.

Solutions pour les Nouvelles Technologies

#### 2.1 <u>Création de l'ancienne messagerie</u>

Configurez votre adresse élect	ronique existante	×	• Si cette fenêtre s'affiche lors de l'ouverture de
Configur	ez votre adresse électronique ex	kistante	Thunderbird, passez directement à la <u>page 6.</u>
	Utilisez votre adresse électronique actuelle		
Votre <u>n</u> om complet :	Votre nom complet	()	
<u>A</u> dresse électronique :	Votre adresse électronique	0	
	<u>O</u> btenir u	ne adresse électronique	
<u>M</u> ot de passe :	Mot de passe	ø	
	✓ Retenir le mot de pa <u>s</u> se		
Configurer <u>m</u> anuellemen	t Ann <u>u</u> ler	Continuer	



<ul> <li>Pour afficher la barre des menus, voir page 3,</li> <li>Allez sur le menu outils paramètres des comptes.</li> <li>Pour afficher la barre des menus, voir page 3,</li> <li>Allez sur le menu outils paramètres des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> </ul>
<ul> <li>Pour afficher la barre des menus, voir <u>page 3</u>.</li> <li>Allez sur le menu outils Paramètres des comptes.</li> <li>Allez sur le menu outils Paramètres des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de message: inclue per designed on message: inclue per design</li></ul>
<ul> <li>Pour afficher la barre des meus, voir page 3.</li> <li>Allez sur le meun outlis</li> <li>Paramètres des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> <li>Cliquez sur Afjouter un compte de measure (former paine texte)</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de measure (former paine texte)</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de measure (former paine texte)</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de measure (former paine texte)</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de measure (former paine texte)</li> </ul>
<ul> <li>Cliquez sur Gestion des compte</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de messagerie.</li> </ul>
<ul> <li>Allez sur le menus, voir page 3.</li> <li>Allez sur le menus, voir page 3.</li> <li>Allez sur le menus, voir page 3.</li> <li>Allez sur le menus voir page 3.</li> <li>Allez</li></ul>
<ul> <li>In the second sec</li></ul>
<ul> <li>Allez sur le menu outils</li> <li>Paramètres des comptes.</li> <li>Allez sur le menu outils</li> <li>Paramètres des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> <li>Cliquez sur Gestion des comptes.</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de mesage: In faire par datair photos trais trais de la compte des mesage: In faire par datair photos trais trais de la compte des mesage: In faire par datair photos trais trais de la compte de mesage: In datair photos trais trais de la compte de mesage: In datair photos trais trais de la compte de mesage: In datair photos trais trais de la compte de mesage: In datair de la datair de la contair de la compte de mesage: In datair de la</li></ul>
Paramètres des comptes.
Paramètres des comptes. Paramè
<ul> <li>Interview of the second of the</li></ul>
I contract to the second contract to the s
I compare a c
Image: Section des comptes   Paramètres du compte Section des comptes Image: Section des comptes
I control in the member of
Image: Instruction of the state of the
Image: Instantion
Tester in entry   Tester in entry
Interview     Interview     Interview     Interview     Interview     Interview     Interview     Interview           Interview           Interview <b>Condex sortent Condex sortent</b>
<ul> <li>Chiquez sur Ajouter un compte</li> <li>Contracte des meters des contracte</li> <li>Contracte des meters des contracte</li> <li>Contracte des meters des contracte</li> <li>Contracte des meters des contrate</li> <li>Contracte des meters des contracte</li></ul>
In Management and the second as words as words as words as words as words and the second as words as were second to compte as words as were second to compte as special, as one identifies the second as words as were second to compte as special, as one identifies the second as words as words as were second to compte as words as words as words as words as words as were second to compte as special, as one identifies the second as associal as as words as
Image: control        Image: control     Image: control        Image: control        Image: control           Image: control           Image: control                 Image: control                 Image: control
In standard Andrew Mark     With Standard Andrew Mark   <
Return data with war it is beingen under Ause it     The initial data with an initial data with an initial data was in the initial data was in the initial data was initial
Network whether whe
Interference                    Interference           Interference        Interference        Interference           Interference        Interference           Interference        Interference
International des conceptes
wer date hale werden der angene oder Ade Werderder der angene oder Ade Paramètres der andelanables Expace disquée Servers sortant (SMTP) Paramètres du compte Servers sortant (SMTP) Servers
Preductive lockage   Paramètres du compte   Paramètres du compte   Paramètres du compte   Ce compte est spécial, accune identité ne lui est associée.   Biene du compte   Ce du compte   Citaguez sur Gestion des compte   Cotage des messages:   In their par dossier (index)   Répertoire local ;   Citaguez sur Ajouter un compte   Ce compte est spécial, accune identité ne lui est associée.   Bie du compte   Cestion des compte   Cestion des compte   Cestion des compte   Citaguez sur Ajouter un compte   Cotague des messages:   Interfactore local   Paramètres du compte   Cotague des messages:   Cotague des messages:   Cotague des messages:   Cotague des message:   Paramètres du compte   Compte des message:   Paramètres du compte   Cotage des message:
Certainer tocaux Paramètres du compte Serveur sortant (SNTP) Paramètres du compte Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est asociée. Berveur sortant (SNTP) Sockage des messages: Cuidente en quittant Stockage des messages: Cuidente for additionalité de lui est asociée. Repertoire local: Cuidente for additionalité de lui est asociée. Berveur sortant (SNTP) Certainer des messages: Cuidente des messages: Cuidente for additionalité de lui est asociée. Repertoire local: Cuidente for additionalité de lui est asociée. Certainer des messages: Cuidente des message: Compte est plotal, aucune identité ne lui est associée. Cuidente des messages: Cuidente des messages: Cuidente des messages: Cuidente sociale des messages: Cuidente des messages: Cuidente des messages: Cuidente des messages: Cuidente sociale des messages:
Paramètres de indélainables   Expacé des indélainables   Expacé des indélainables   Expacé des indélainables   Expacé des indélainables   Bernetwes sortant (SMTP)
Paramètres du compte   Paramètres du compte   Comptes:     Server sortant (SMTP)     Paramètres du compte     Comptes:   Comptes:   Comptes: Comp
Bester des indefanables Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée.   Binne du compte Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée.   Binne du compte Dessiers locaux    Stockage des messages    Understore local: Culuers/Fred/AppData/Roaming/Thunderbird/Profiles/Ing3sock.default-release/Main    Bestore dogae  Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée.  Binne du compte:    Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée.  Binne du compte:    Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée.  Binne du compte:    Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée.  Binne du compte:  Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte:    Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte:  Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte: Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte:    Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte: Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte: Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte: Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte:    Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte: Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte:    Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte: Ce compte ett spicial, aucune identité ne lui ett associée. Binne du compte:
Espace disque Ce compte est spécial, aucune faunté ne lui est associée.   Mem du compte: Dessiers locaux   Stochage des messages U d'ar la compte in quittant   Type de stockage des messages: Un finhier par dossier (mbox) ·   Répertoire local: C.Users/Pred/AppData/Roaming/Thunderbird/Profiles/3ng3sock.default-release/Main   Rection des comptes Image: Dossiers locaux   Paramètres du compte:   Paramètres du compte: Dessiers locaux   Serveur sortant (SMTP) Paramètres du compte:   Dessiers locaux Dessiers locaux   Serveur sortant (SMTP) Dessiers locaux
Serveur sortant (SMTP)     Non du compte:     Stockage des messages     Vider la cotipelle en quittant        Type de stockage des messages:     Un fichier par dossier (mbos)        Repertoire local:     Cuisers/Fred/AppData/Reaming/Thunderbird/Profiles/ang3ssqk.default-release/Mails     Recourter.     Totoslers locaux:     Construction:     Paramètres du compte:     Paramètres du compte:     Paramètres du compte:                    Paramètres du compte:
Estimate (emily)       Denote complex         Stockage des messages       On fichter par dossier (mbod) ~         Répertoire local :       Cutters/Fred/AppDatakRoaming(Thunderbird/Profiles3ng3sock.default-releaseMail)       Bercourire.         Répertoire local :       Cutters/Fred/AppDatakRoaming(Thunderbird/Profiles3ng3sock.default-releaseMail)       Bercourire.         retransferbahmen3tons:       Vider la comptes       •       •         retransferbahmen3tons:       Vider la compte       •       •         Paramètres des indésizables       Paramètres du compte       •       •         Paramètres des indésizables       Espece dique       Paramètres du compte       •       •         Serveur sortant (SMTP)       Paramètres du compte       •       •       •       Cliquez sur Ajouter un compte de messagerie.         Vider la cotabelle en quittant       •       Paramètres du compte       •       <
Stockage des messages:     Utder la corbeille en quittant:     Type de stockage des messages:        Repertoire local:     Cutters/Fred/AppData/Roaming/Thunderbird/Profiles/3nq3soqk.default-release/Mail     Bestion des comptes     Testenders des messages:     Testenders des messages:     Castion des comptes     Testenders des messages:     Testenders des messages:     Castion des comptes     Castion des comptes     Testenders des messages:     Castion des messages:
Stockage des messages   Vider la corbeille en quittant   Type de stockage des messages :   In Hicher par dossier (mboo) ·   Répertoire local :   C/Users/Fred/AppData/Roaming/Thunderbird/Profile/3nq3sock/default-release/Mail/   Bestion des comptes
Getion des comptes     Cetion des comptes     Cetion des comptes
Gestion des comptes     Text natificadémente des messages     Cestion des comptes     Cestion des comptes     Cestion des comptes     Cestion des comptes        Cestion des comptes        Cestion des comptes           Cestion des comptes                                Cestion des comptes  Cestion des comptes
Type de stockage de messages : Un fichier par dostier (mbos) ~   Répertoire local : C./Users/Fred/AppData/Roaming/Thunderbird/Profiles/3ng3sxqk.default-release/Mail\ Percourtr   Gestion des comptes   Répertoire local : C./Users/Fred/AppData/Roaming/Thunderbird/Profiles/3ng3sxqk.default-release/Mail\ Percourtr   retratilizable   Paramètres des indésirables Espace dirque Stockage des messages Stockage des messages Votri a compte: Dossiers locaux
Gestion des comptes     retrad@acdefonst0.com     retrad@acdefonst0.com </td
Gestion des comptes     restmatibiotekinosition     restmatibiotekinosition     Répertoire local :     C.Ulsers/Fred/AppData/Boaming/Thunderbird/Profiles/3nq3sxqk.default-release/Mailh   Bercourir   Répertoire local :        restmatibiotekinosition     Répertoire local :        restmatibiotekinosition     restmatibiotekinosition      Répertoire local :        restmatibiotekinosition                            Répertoire local :              Répertoire local :  C. Cliquez sur Ajouter un compte de messagerie.   Not de la corbeille en quitan:
Gestion des comptes       • Cliquez sur Ajouter un compte         restradiérodionstit com Verfaction de cognetifs du server de courter.       • Cliquez sur Ajouter un compte         restradérodionstit com Verfaction de cognetifs du server de courter.       • Cliquez sur Ajouter un compte         restradérodionstit com Verfaction de comptes C ×       • Cliquez sur Ajouter un compte de messages         V Dossiers locaux       Paramètres des indésirables       • Cliquez sur Ajouter un compte de messages         (2) Serveur sortant (SMTP)       • Dossiers locaux       • Stockage des messages         Vider is corbeille en auittant       • Vider is corbeille en auittant       • Herein de compte de messages
Gestion des comptes       Image: Comptement of the sequencies du verveur de courter.         ver fadeto.chfluguevels/Bioloution:       Peramètres des comptes C x x         rederic.chfluguevels/Bioloution:       Peramètres du compte         Paramètres des indésirables       Paramètres du compte         Espace disque       Paramètres du compte:         Ossilers locaux       Sockage des messages         Vider la sorbeille en quittant:       Vider la sorbeille en quittant:
Gestion des comptes       Image: Section des comptes         ret:melibadolines 80 com       Weifkeaton des cognetifes du verwer de courrier.         ret: faition Africage Mer à Messages Quitie Adis       Image: Section des comptes Courrier.         ret: faition Africage Mer à Messages Quitie Adis       Image: Section des comptes Courrier.         ret: faition Africage Mer à Messages Quitie Adis       Image: Section des comptes Courrier.         ret: faition Africage Mer à Messages Quitie Adis       Image: Section des comptes Courrier.         ret: faition Africage Mer à Messages Quitie Adis       Paramètres du compte         Paramètres des indésirables       Paramètres du compte         Espace disque       Paramètres locaux         Serveur sortant (SMTP)       Not acompte i: Dossiers locaux         Vider la corbeille en quittant       Vider la corbeille en quittant
Gestion des comptes     Lestmal@ibchdion30.com. Verification des capacities du servere de courrier.     wer fatton, Affichage Alfer à Messages Outris Add:   redericadefigueiredodisoution     Paramètres du compte   Paramètres du compte   Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.   Ryarmètres des indésirables   Espace disque   Serveur sortant (SMTP)   Vider la corbeille en quitant:
Gestion des comptes       Image: Source of the second of the
Gestion des comptes       Internal@tock/item30.com: Weification des cepetités du serveur de courter.         Net failion Alfichage Aller à Messages Outlis Aule       Internal@tock/item30.com: Weification des cepetités du serveur de courter.         Net failion Alfichage Aller à Messages Outlis Aule       Internal@tock/item30.com: Weification des cepetités du serveur de courter.         Net failion Alfichage Aller à Messages Outlis Aule       Internal@tock/item30.com: Weification des cepetités du serveur de courter.         Net footballer soution       Internal@tock/item30.com       Paramètres des comptes (> ×)         Internal@tock/item30.com       Paramètres du compte       Internal@tock/item30.com         Paramètres des indésinables       Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.       Nom du compte :: Dossiers locaux         Stockage des messages       Vider la cothelille en quittant       Vider la cothelille en quittant       Herein alteres des indésinables       Internal@tockage
Gestion des comptes <ul> <li>Gestion des comptes</li> <li>Gestion des comptes</li> <li>Gestion des comptes</li> <li>Gestion Atfichage Aller à Mesages Qubis Adde</li> <li>Fredericalingueredo@soution</li> <li>Paramètres des comptes</li> <li>Considers locaux</li> <li>Paramètres des indésirables</li> <li>Espace disque</li> <li>Sockage des messages</li> <li>Vider la corbeille en quittant</li> </ul>
Gestion des comptes     tet melißbelution:30 cm: Verification des capacité du server de courrier.   Tederic del gueèred @ Solutio   ref fation of Attichage Aller à Messages Quitis Aide     Tederic del gueèred @ Solutio   Paramètres des comptes C ×   Paramètres des compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.   Paramètres des indésirables   Espace disque   @ Serveur sortant (SMTP)   Vider la corbeille en quittant
Gestion des comptes         test malificadulons 30 com: Verification des capacités du serveur de courrier         ter faiten Attenage Aller à Mesages Outlis Aide         Tedericadriguéredo@soutloon         Paramètres des comptes Co: X         Paramètres des indésirables         Espace disque:         Serveur sortant (SMTP)         Vider la corbeille en quittant
Gestion des comptes           Tetmel@schlutans30.com: Wirffcation des capacités du serveur de courier           re fatton, Atthuage Aller à Messages Quilis Aide           Tetmel@schlutans30.com: Wirffcation des capacités du serveur de courier           re fatton, Atthuage Aller à Messages Quilis Aide           Paramètres des comptes Comptes           Paramètres des indésirables           Espace disque           Storkage des messages           Vider la corbeille en quittant
Gestion des comptes <ul> <li>Textmellipskulans30.com: Verification des capacitiés du serveur de courtier.</li> </ul> Iver faiton Attichage Aller à Messages Qublis Aule <ul> <li>Paramètres des comptes ©</li> <li></li></ul>
Gestion des comptes       ••••••••••••••••••••••••••••••••••••
Gestion des comptes       Image: Comptendie du serveur de courrier.         text mellékedulions30 com: Vérification des camptes des comptes de source.       Image: Comptendie du serveur de courrier.         text faito d'hichage. Miler à Messages. Quitis Aide       Image: Comptendie du serveur de courrier.         text mellékedulions30 com: Vérification des comptes
Test mal@colution:30.com. Verification des capacités du serveur de courrier         ier Edition_Attichage Aller à Mesages Outlis Aide         ier Edition_Attichage Aller à Mesages         Paramètres des indésirables         Espace disque:         ier Edition_Attichage Aller à Mesages         Vider la corbeille en quittant
Let trail@oblightions30.com: Verification des capacités du serveur de courter         her Édition Attichage Aller's Messages Outlis Aude         L'Enderic.defgueiredo@soution         Paramètres des comptes Comptes         Paramètres des indésirables         Espace disque         Stockage des messages         Vider la corbeille en quittant
Lettradigeuktions@com. Verification de capacité du serveur serveur sortant (SMTP)       Paramètres du compte       Paramètres du compte       C Ciquez sur Ajouter un compte de messagerie.         Vider la corbeille en quittant       Stockage des messages       Vider la corbeille en quittant       Mereur de capacité du serveur de capacité du serve
Paramètres des comptes Comptes du compte     Paramètres des comptes Comptes du compte     Paramètres des indésirables     Espace disque     Mon du compte: Dossiers locaux     Stockage des messages     Vider la corbeille en quittant
I redericadefigueredo@soutcom       IP aramètres des comptes Cor X       Image: Correct of the second soutcom <ul> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de soutcom</li> <li>Cliquez sur Ajouter un compte de messagerie.</li> </ul> Paramètres des indésirables             Espace disque             Sorveur sortant (SMTP)               Paramètres locaux               • Cliquez sur Ajouter un compte de messagerie.                 Stockage des messages             Vider la corbeille en quittant               vider la corbeille en quittant               Paramètres des indésirables               • Cliquez sur Ajouter un compte de             messagerie.
<ul> <li>Cliquez sur Ajouter un compte</li> <li>Paramètres du compte</li> <li>Paramètres du compte</li> <li>Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.</li> <li>Nom du compte : Dossiers locaux</li> <li>Stockage des messages</li> <li>Vider la corbeille en quittant</li> </ul>
Paramètres des indésirables         Espace disque         Paramètres du compte         Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.         Nom du compte : Dossiers locaux         Stockage des messages         Vider la corbeille en quittant         Vider la corbeille en quittant         Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.         Stockage des messages         Vider la corbeille en quittant         Compte de messagerie.         Compte de messagerie
Paramètres locaux       Paramètres du compte       compte de messagerie.         Paramètres des indésirables       Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.       messagerie.         Es Serveur sortant (SMTP)       Nom du compte : Dossiers locaux       Stockage des messages         Vider la corbeille en quittant       Vider la corbeille en quittant
Paramètres des indésirables     Farametres du compte     Compte de messagerie.       Espace disque     Ce compte est spécial, aucune identité ne lui est associée.     messagerie.       Image: Social des messages     Vider la corbeille en quittant
Espace disque: © Serveur sortant (SMTP) Stockage des messages Vider la corbeille en quittant
Espace disque Ce compte est special, aucune identité ne lui est associée. Messagerie. Stockage des messages Vider la corbeille en quittant
Image: Serveur sortant (SMTP)       Nom du compte : Dossiers locaux         Stockage des messages       Vider la corbeille en quittant
Stockage des messages
Stockage des messages Vider la corbeille en quittant
Stockage des messages Vider la corbeille en quittant
Vider la corbeille en quittant
Vider la corpelite en duittant
Turse die storkane des messanes - Un fichier par dossier (mhor) - x
iyje de stockage des messages. Un nomer par dossier (mook) *
Répertoire local : C:\Users\Fred\AppData\Roaming\Thunderbird\Profiles\3nq3sxqk.default-release\Maii\ Parcourir
Répertoire local : C:\Users\Fred\AppData\Roaming\Thunderbird\Profiles\3nq3sxqk.default-release\MaiN Parcourir
Répertoire local : C\Users\Fred\AppData\Roaming\Thunderbird\Profiles\3nq3sxqk.default-release\Mai\ Parcourir
Répertoire local : C:\Users\Fred\AppData\Roaming\Thunderbird\Profiles\3nq3sxqk.default-release\MaiN Parcourir
Répertoire local : C:\Users\Fred\AppData\Roaming\Thunderbird\Profiles\3nq3sxqk.default-release\MaiN Parcourir
Répertoire local : C:\Users\Fred\AppData\Roaming\Thunderbird\Profiles\3nq3sxqk.default-release\Mai\ Parcourir
Ajouter un compte de messagerie
Ajouter un compte de messagerie         Ajouter un compte de messagerie instantanée
Ajouter un compte de messagerie         Ajouter un compte de messagerie instantanée         Ajouter un compte de flux
Ajouter un compte de messagerie       Ajouter un compte de messagerie instantanée       Ajouter un compte de futx
Ajouter un compte de messagerie       Ajouter un compte de messagerie instantanée         Ajouter un compte de flux       Ajouter un compte de flux         Ajouter un compte de flux       Ajouter un compte de flux
Ajouter un compte de messagerie       Ajouter un compte de messagerie instantanée         Ajouter un compte de flux       Ajouter un compte de flux         Ajouter un compte       Compte par géfaut
Ajouter un compte de messagerie       Ajouter un compte de messagerie instantanée         Ajouter un compte de fux       Ajouter un autre compte         Compte par gléfaut       Supprimer le compte
Répertoire local :       C\Users\Fred\AppData\Roaming\Thunderbird\Profiles\3nq3sxqk.default-release\Maih       Parcourir         Ajouter un compte de messagerie       Ajouter un compte de messagerie instantanée       Ajouter un compte de flux         Ajouter un compte de flux       Ajouter un compte       Compte par géfaut         Supprimer le compte.       Supprimer le compte
Ajouter un compte de messagerie       Ajouter un compte de messagerie instantanée       Ajouter un compte de futx         Ajouter un compte de messagerie instantanée       Ajouter un compte de futx       Herrore de futx         Ajouter un compte de messagerie instantanée       Ajouter un compte de futx       Herrore de futx         Ajouter un compte de messagerie instantanée       Ajouter un compte de futx       Herrore de futx         Ajouter un compte de messagerie instantanée       Ajouter un autre compte       Herrore de futx         Ajouter un compte de futx       Herrore de futx       Herrore de futx         Ajouter un compte de futx       Herrore de futx       Herrore de futx         Gompte par gélaut       Supprimer le compte       Herrore de futx         Gestion des comptes       V



#### 2.2 <u>Configuration de l'ancienne messagerie</u>





Eichier Édition Affichage Aller à Messages Qutils Aid		- a ×	Dans la colonne <mark>« entrant »:</mark>
Accuei  Accuei  Paramètres des indésirables Espace disque  Serveur sortant (SMTP)  Gestion des comptes  (M Chargé	compte Configurez votre adresse électronique existante   Utilisez votre adresse électronique actuelle   Votre gom complet :   Test   Adresse électronique :   test.mail@solutions30.com   Mot de passe :   Imap:::   Protocole ::   Imap:::   NAP   Sortant   Port ::   143   SSL ::   SIARTILS   Authentilication:   Kerberos / GSSAPI   Mot de passe destinai@solutions30.com   Vetisimesmip@solutions20.com   Configureiton avancée   Authentilication:   Kerberos / GSSAPI   Mot de passe // Elestimail@solutions30.com   Vetisimesmip@solutions20.com	électionnant comme Serveur er le serveur par défaut ».          Ajouter         Modifier         Supprimer         Utiliser par défaut	<ol> <li>Dans le champ Identifiant, remplacer [prénom.nom ] par votre adresse mail (ex: jean.dupont@solutions30.c om).</li> <li>Dans le champ Authentification, sélectionnez NTLM.</li> <li>Dans la colonne « sortant »:</li> <li>Dans le champ Serveur, remplacer « smtp.solutions30.com » par « smtp- auth.solutions30.com ».</li> <li>Dans le champ SSL, sélectionner « Aucune ».</li> <li>Dans le champ Identifiant, remplacer votre adresse mail par « netissimesmtp@solutions 30.com».</li> </ol>
Fichier Édition Allichage Aller à Messages Outlis Air Accuell	compte Configurez votre adresse électronique existante X	ت × ۵ ا	<ul> <li>Cliquez sur <b>Re-tester</b> puis sur <b>Terminé</b>.</li> </ul>
Paramètres des indésirables Espace disque (♥ Serveur sortant (SMTP)	Utilises votre adresse électronique actuelle         votre gom complet :       Lest         Adresse électronique :       testmail@solutions30.com         Mot de passe :       Image         Retenir le mot de page       Image         Protocole :       IMAP         Serveur :       image solutions30.com         Port :       143         SSI :       STARTTI S         Authentification:       Korberos / CSSAIPI         Authentification:       Korberos / CSSAIPI         Mot de passe cliffié       Identifiant :         testmail@solutions30.com       testissimesinto@solutions30.com	vélectionnant comme Serveur er le serveur par défaut ». Ajouter Modifier Supprimer Utiliser par <u>d</u> éfaut	
Gestion des comptes	Annuler     Re-tester     Ierminé	~	



Eichier Édition Affichage Aller à Messages Qutils Aide Co	nfigurez votre adresse électronique existante	- 0 ×	
Comparison       Ader all       Mensage       Quills       Ader all       Comparison         Accueil       Image: Comparison of the set of th	Importe adresse dectronique existante       X         Importe adresse dectronique existante       X         Importe adresse dectronique existante       X         Importe adresse du courrier sortant :       sntp-auth.solutions30.com n'utilise pas de chiffrement.         Détails techniques       X         Thunderbird peut vous permettre d'accéder à vos courriels en utilisant les configurations fournies. Cependant, vous devriez contacter votre administrateur ou votre fournisseur de messagerie au sujet de ces connexions incorrectes. Consultez la FAQ de Thunderbird pour plus d'informations.         Importe adresse dectronique services       Y         Importe adresse dectronices       Y         Importe adresse dectronices       Y         Importe adresse dectronices       Y         Importe	Innant comme Serveur avveur par défaut ».	<ul> <li>Cochez la case Je comprends les risques.</li> <li>Cliquez sur Terminé.</li> <li><u>NB</u>: Déplacez la barre en bas de la fenêtre vers la droite si besoin pour voir apparaître le bouton Terminer.</li> </ul>
Gestion des comptes	Modifier les paramètres Terminé		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	Outgrager votre adresse diectronique existante         Duriser votre adresse électronique actuelle         Votre die adresse die sidentifier la context die side votre die adresse die sidentifier la context die adresse de sidentifier la context de con	x mnant comme Serveur riveur par défaut ». Ajouter Modifier Supprimer Utiliser par défaut	• Si la fenêtre ci-contre apparaît, cochez Conserver cette exception de façon permanente, puis cliquez sur Confirmer l'exception de sécurité.
Courrier entrant     Paramètres des compto     Relever	esses C tiquette Filtre rapide Rechercher <cut+k> esses C tiquette Rechercher <cut+kanter <cut+kanter="" c="" esses="" r<="" rechercher="" td="" tiquette=""><td>Image: Control of the second secon</td><td><ul> <li>Allez sur l'onglet de votre messagerie/Accueil.</li> <li>Au moment d'envoyer le premier mail, un mot de passe vous sera demandé, rentrez « MPkxb!jdnx33 ».</li> <li>Cochez la case Utiliser le gestionnaire, puis cliquez sur ok.</li> <li>La configuration est terminée.</li> </ul></td></cut+kanter></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k></cut+k>	Image: Control of the second secon	<ul> <li>Allez sur l'onglet de votre messagerie/Accueil.</li> <li>Au moment d'envoyer le premier mail, un mot de passe vous sera demandé, rentrez « MPkxb!jdnx33 ».</li> <li>Cochez la case Utiliser le gestionnaire, puis cliquez sur ok.</li> <li>La configuration est terminée.</li> </ul>



#### 2.3 <u>Affichage des dossiers</u>

Eichier Edition Affichage Aller à Messages Qutils	Aidg		- 0 X	
≰ Envoyés - test.mail@solutions3	arnet d'adresses Ctrl+Maj+B		<b>8</b>	
Relever 🗸 🖋 Écrire 🖵 Messagerie inst	chiers enregistrés Ctrl+J odules complémentaires	de Rochercher <ctrl+k></ctrl+k>	୦, ≡	Afin d'afficher vos dossier,
v ♀ test.mail@solutions30.com	tlyités	Pièces jointes D Filtrer ces messages <ctrl+maj+k></ctrl+maj+k>		retournez dans le menu
Courrier entrant (27)	ijoindre la discussion	Correspondants	Date • 🛤	Outils. Paramètre des
前 Corbeille 合 Fit	Itres de messages	→ Frederic De Figueiredo	16:53	
D Bolte d'envoi Ap	opliquer les filtres sur le dossier			comptes ( <u>voir page 3</u> ).
D Brouillons	spliquer les filtres sur le <u>m</u> essage			
Calendrier Tra	aguer les indésirables dans le dossier innrimer les indésirables de ce dossier			
Contects	nporter			
Eléments envoyés Ge	estionnaire de clés OpenPGP			
Eléments supprimés Ou	utils de développement			
Hux RSS Su	apprimer l'historique récent Ctrl+Maj+Suppr			
D Journal Or	ptions			
Problèmes dechronisation		1		
Tāches				
> 🔯 frederic.defcom ( * 5023)				
V Dossiers locaux				
Corbeille				
E messages en attente				
64 test mail@solutions30.com - Varification dos canarit	tés du serve a de munier		Non kis: 0 Total: 1	
•• reschangsonationationalist reincation act capacit			1401103.0 1001.1	
Eichier Édition Affichage Aller à Messages Qutils	Aide		_ a ×	
	des comptes Co: 🗙		<u> </u>	
	Nom d'utilisateur : test.ma	ail@solutions30.com	^	<ul> <li>Cliquez sur Avances</li> </ul>
✓ ☑ test.mail@solutions30.com				
Paramètres serveur	Paramètres de sécurité			
Copies et dossiers	Sécurité de la connexion :	STARTTLS 🗸		
Redaction et adressage	Méthode d'authentification	n: NTLM 🗸		
Synchronisation et espace disque				
Chiffrement de hout en hout	Paramètres du serveur			
	✓ Vérifier le courrier au la	ancement		
	Vérifier les nouveaux n	nessages toutes les 10 🔹 minutes		
Paramètres des indésirables	✓ <u>A</u> utoriser les notification	ons instantanées lorsque de nouveaux messages arrivent		
Espace disque	Lorsque je supprime un me	issage :		
🔁 Serveur sortant (SMTP)	<ul> <li>le mettre dans ce de</li> </ul>	ossier : 🗅 Choisir le dossier 👻		
	le marguer comme	supprimé		
	🔵 le supprimer imméd	liatement		
	0		Avancés	
	Stockage des messages			
Gestion des comptes	<ul> <li>Nettoyer le dossier « C</li> </ul>	ourrier entrant » en quittant.		
	Vider la corbeille en qu	uttant	~	
(**)				



Eichier Édition Affichage Aller à Messages Qutils Aide	Cox X		- • ×	Décochez le champ
	Nom d'utilisateur : test.mail@solutions30.com		^	Afficher uniquement les
✓  ☐ test.mail@solutions30.com				dessions aves
Paramètres serveur	Paramètres avancés des comptes	×		dossiers avec
Copies et dossiers				abonnement.
Rédaction et adressage	Pour le compte « test.mail@solutions30.com »			<ul> <li>Cliquez sur OK.</li> </ul>
Paramètres des indésirables	Dossier sur le serveur IMAP :			•
Synchronisation et espace dicque	Afficher uniquement les dossiers avec abonnement			
Chiffrement de bout en bout	Le serveur prend en charge les dossiers qui contienner	nt des sous-dossiers		
Accusés de réception	et des messages			
Dossiers locaux	Nombre maximum de connexions au serveur à garder en s	acho 5 ^		
Paramètres des indésirables	Nombre maximum de connexions au serveur a garder en c	vent		
Espace disque	Ces préférences spécifient les espaces de noms sur votre s	erveur IMAP		
Serveur sortant (SMTP)	Espace de noms personnel :			
	<u>P</u> ublic (partagé) :			
	Autres utilisateurs :			
	<ul> <li>Permettre au serveur d'outrepasser ces espaces of</li> </ul>	de noms	Avancés	
	0	K Annuler		
	0			
Gestion des comptes	Nettoyer le dossier « Courrier entrant » en quittan			
	Vider la cor <u>b</u> eille en quittant			
(0)			×	
Fichier Edition Affichane Allerà Musseure Public Aidu				
Courrier entrant				<ul> <li>Sélectionnez votre boîte</li> </ul>
🗣 Relever 🔽 🖌 Écrite 📮 Messagerie instantanée 🖪 Adresses 🛇	Étiquette V Tiltre rapide	Clrl+K>	<. ≡	
Courrier entrant (27) ★ @ ∞   Sujet	itacts 🛇 Étiquettes 🚷 Pièces jointes 🔎 Filtrer ces me Corresponde	ssages <ctrl k="" maj=""  =""> ants Dote</ctrl>	A (5)	mail puis cliquez sur
- 7 Envoyes ☆ @ ● ♂ IT - Recensement Er [ Corbeille ☆ @ ● ♂ IT - Recensement Er	mail - Census Email email-inven mail - Census Email email-inven	tory@solutions30.com 24/09/2020 tory@solutions30.com 25/09/2020	à 15:45 ^	Relever.
Boite d'envoi Brouillons 2 0 0 1T - Recensement Er	mail - Census Email email-inven	tory@solutions30.com 06/10/2020	à 15:45	<ul> <li>Laissez votre compte un</li> </ul>
Contacts	Frederic De l	rigueiredo 22/10/2020	à 12:50	moment le temps de la
Courrier indésirable     Prest2     Eléments envoyés     Arrow @ ● ● Migration Messageri	e] Préparez-vous 🔶 la bascule vers Office 365, c'est pour bi iLcommunic	rigueiredo 22/10/2020 - ation@solutions30.com 22/10/2020 -	a 15:31 à 17:40	moment, le temps de la
Eléments supprimés     ☆ • ♂ ♥ test3     Flux RSS	Frederic De l	igueiredo 23/10/2020 :	à 00:09	synchronisation.
<ul> <li>Iournal</li> <li>Notes</li> </ul>				
Problèmes dechronisation     Taches				
Dossiers locaux     Dossiers locaux     Dossiers locaux				
Messages en attente				
(•) test.mail@solutions30.com est à jour		Non I	us : 27 Total : 33	
Eicher Édition Affichage Allerà Messages Qutils Alde	2011		- 0 X	<ul> <li>Afin de vérifier que tous</li> </ul>
Courrier entrant	Co X	Responses to Mary P		
Relever 🗸 🖋 Écrire 🖓 Messagerie instantanée 📳 Adres	ses SEtiquette V Filtre rapide	Recharcher <ctrl+k></ctrl+k>	ସ ≡	vos dossiers ont ete
Relever les nouveaux messages	🛋 Contacts 🖏 Étiquettes 🔋 Pièces jointes	,○ Filtror ces messages <ctrl+maj+k></ctrl+maj+k>		synchronisés,
Quvrir dans un nouvel onglet		Correspondants	Date no.	Allez dans <b>votre boîte mail</b> et
Corbeille Rechercher dans les messages	ment Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	25/09/2020 à 15:45	via un alia drait, abaisissan
Di Bolte d'envoi S'abonner	men Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	06/10/2020 à 15:45	via un clic droit, choisissez
Calendrier	ment Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	12/10/2020 à 18:15	S'abonner.
Contacts December 201		Frederic De Figueiredo	22/10/2020 à 12:50	
Courrier indési	Mercanadal Br <b>A</b> naraz unur <b>A</b> la barcula unur Office 265, s'art enur bi	Frederic De Figueiredo	22/10/2020 & 15:31	
Eléments supprimés ☆ * ð 5 test3	manageney r r tit pares roos tit is ordeure vers onne sus, e est pour pla	Frederic De Figueiredo	23/10/2020 à 00:09	
Flux RSS			~	
D Journal				
<ul> <li>Problèmes dechronisation</li> </ul>				
Taches				
Dossiers locaux				
Messages en attente				
100120 Tel 100120 Tel 100120				
(+) test.mail@solutions30.com est à jour			Non lus : 27 Total : 33	



Complex @textual@stations@com       Image: com       Commer que todas todas         Altere le graços que conternent:       Image: com       Image: com       dossiers sont bien         Contract:       Image: com       Image: com       Image: com       Image: com         Obligations anguals stormer:       Image: com       Image: c	Abonnement		X	- 5 X	Vérifiez que tous vos
Alker le groupe qu'antienent : Coltex le douiser Coltex le douiser Coltex le douiser Coltex le douiser Coltex le douiser Coltex le douiser Contre indélaidé Davail Contre indélaidé Contre indélaidé C	Compte : 😋 test.mail@solutions30.com		¥		Verniez que tous vos
Ust du doale       Warnet for du compte       dossiers sont bien         Objecte du doaler auxquels suborner:       Image: Suborner       Image: Suborner         Image: Reversion Suborner       Seldebalower       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner         Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner       Image: Reversion Suborner	Afficher les groupes qui contiennent :			<. ≡	dossiers et sous-
Upter durdname       Parameters du compte       Cochés.         Cheiments encoyés       Suborner       In bod.         Défensite subjenés       Subjené       In bod.         Défensite subjenés       Subjené       Fax         Défensite subjené       Subjené       Subjené				^	dossiers sont bien
Obtionse le desiens auxqués saborner:       Image: Suborner suborner         Image: Suborner suborner       Image: Suborner suborner         Image: Suborner suborner suborner       Image: Suborner suborner         Image: Suborner suborn	Liste du dossier			Paramètres du compte	cochés
<ul> <li>Etements envoyds</li> <li>Etements supporter</li> <li>Etements supporter&lt;</li></ul>	Choisissez les dossiers auxquels s'abonner :				
Istements supplicités          Istements supplicités       Istements supplicités         Istements supplicités       Istements supplicités         Istements supplicités       Istements supplicités         Istements supplicités       Istements supplicités         Istements supplicités       Istements supplicités         Istements supplicités       Istements supplicités         Istements supplicités       Istements         Istements       Istements     <	🗅 Éléments envoyés		S'abonner	t on hout	<ul> <li>Après avoir cochés les</li> </ul>
<ul> <li>Bole d'envol</li> <li>Boullors</li> <li>Boullors</li> <li>Boullors</li> <li>Boullors</li> <li>Cliquez sur S'abonner</li> <li>puis OK.</li> </ul> NB: vous pouvez cocher plusieurs cases en même temps en maintenant Shift tout en sélectionnant le premier et le definier localise Set Set Totalisee locales <td>🗅 Éléments supprimés</td> <td>Z</td> <td>C. Makana</td> <td>it en bout</td> <td>dossiers souhaités.</td>	🗅 Éléments supprimés	Z	C. Makana	it en bout	dossiers souhaités.
Broutilons     Chiededies     Cathedies     Contracts	🔓 Bolte d'envoi	$\square$	Se gesabonner		
Calendier Calendier Contacts Contract individuable Flux RSS Courrier individuable Flux RSS Courrier individuable Courrier individuable Courrier individuable Courrier individuable Flux RSS Courrier individuable Flux RSS Courrier individuable Courrier individuable Courrier individuable Flux RSS Flux RS	D Brouillons	Z	Actualiser		cliquez sur <b>S'abonner</b>
Contacts Courrier indésinable Proc Contacts Courrier indésinable Proc Contacts NB: vous pouvez cocher plusieurs cases en même temps en maintenant Shift tout en sélectionnant le premier et le dernier dossier souhaité. NB: vous pouvez cocher plusieurs cases en même temps en maintenant Shift tout en sélectionnant le premier et le dernier dossier souhaité.	Calendrier		Arrèter		puis <b>OK</b> .
□ Courrier indésirable       □ <td>Contacts</td> <td><math>\square</math></td> <td></td> <td>Eler</td> <td></td>	Contacts	$\square$		Eler	
Flac RSS     INECX   Journal   Notes     Problemes de synchronisation   Conflits   Détaillances du serveur   Détaillances locales   Sett   Tasch     Namaler     Na	Courrier indésirable	$\mathbf{\nabla}$		I FIGX	
NRECK Journal Notes Problemes de synchronisation Conflits Défailances du serveur Défailances locales Sent Tasch Notes Notes Instruction point of contract Problemes de synchronisation Instruction point of contract Instructi	🗅 Fkax RSS				NB: yous pouvez cocher
Divisieurs cases en meme plusieurs cases en meme temps en maintenant Shift tout en sélectionnant le premier et le dernier dossier souhaité.	D INBOX	Z			
Notes Conflis Obdatiances du serveur Dédatiances locales Set Tash Notes Intermational description of a logic Notes Notes Intermational description of a logic Intermation of a logic I	D Journal	$\mathbf{\nabla}$			plusieurs cases en meme
Conflits     Conflits     Dédillances du serveur     Dédillances locales     Sent     Tash     K Annuler     work ISI work almer     vork ISI work almer     vork ISI work almer	D Notes			200	temps en maintenant
Conflits Défaillances du serveur Défaillances locales Sent Taches Trash	✓ ➡ Problèmes de synchronisation			1411	
Défaillances du serveur     Défaillances locales     Seit     Défaillances locales     Zeit     Trash     OK Annuler     work FS work abmer	Conflits				Shift tout en
	Défaillances du serveur			N. 201 N.	sélectionnant le premier
Sert  Taches  Trash  K Annuler  K Annuler  K Work 15 Work almer  K K K K K K K K K K K K K K K K K K K	Défaillances locales	$\square$		NAME AND	
	🗅 Sent	$\mathbf{\nabla}$		NY X 1	et le dernier dossier
	Tāches	$\square$		NAL AN	souhaité.
OX Annuler a work I Si work almay	D Trash	V ~		N	
OK Annuler a work I Si work almay				10/20/2	
🔹 tat mal@colutions30.com est à jour		OK	Annuler		
	that an information 20 coment is in			a vous I Si vous aimer	



#### 2.4 Archivage de l'ancienne messagerie

			- 6	×
Courrier entrant Paramètres des compte	s Col X		<b>i</b>	<ul> <li>Afin de sauvegarder vos</li> </ul>
	Placer une copie dans :			dossiers localement,
✓	Dossier « Envoyés » de :	☐ test.mail@solutions30.com	~	retournez une nouvelle
Paramètres serveur		Production in the design		fois dans <b>Daramàtra das</b>
Copies et dossiers	Autre dossier :	Choisir le dossier	Ŷ	iois dans <b>Parametre des</b>
Rédaction et adressage	Placer les réponses dans le	dossier du message auquel il a été répondu		comptes.
Paramètres des indésirables	Mettre en copie ces adresses :	Adresses séparées par des virgules		
Synchronisation et espace disque	Mettre en copie cachée ces ad	resses : Adresses séparées par des virgules		Allez dans l'onglet Copies
Chiffrement de bout en bout		- and a subsect of the set to the set		at dossiers
Accusés de réception	Archives des messages			et uussiels.
✓ ☐ Dossiers locaux	Conserver les arc <u>h</u> ives dans :			Cocnez les cases Conservez
Paramètres des indésirables	• Dossier « Archives » dans :	Dossiers locaux	~	les archives dans: et
Espace disque	Autre :	🖙 test.mail@solutions30.com		Dossiers « Archives »
🔁 Serveur sortant (SMTP)	Aute.	Dossiers locaux		dans
			Options d'archivage	Célectionnez Dessiere
	Brouillons et modèles			<ul> <li>Selectionnez Dossiers</li> </ul>
	Conserver les brouillons dans :			locaux.
	• Dossie <u>r</u> « Brouillons » de :	☐ test.mail@solutions30.com	*	
	Autro dession			
Gestion des comptes	Autre dossier :	Brodilions sur test.maii@solutions30.com	V	
	Conserver les modèles dans :			
(0)	Dossier « Modèles » de ·	M test mail@solutions30.com	v	·
Eicnier Edition Attichage Aller à Méssages Quitis Aide	is Col X		- 0 ë 2	Allez sur Options
				d'archivage
✓ ☑ test.mail@solutions30.com	Conies et dossiers			
Paramètres serveur	copies et dossiers			
Copies et dossiers	Lors de l'envoi de messages, au	itomatiquement :		
Rédaction et adressage	Placer une copie dans :			
Paramètres des indésirables	Oossier « Envoyés » de :	😭 test.mail@solutions30.com	~	
Synchronisation et espace disque	• Autre dossier :	🖈 Éléments envoyés sur test.mail@solutions30.com	~	
Accusés de réception	Placer les réponses dans le	dossier du message auquel il a été répondu		
✓ ☐ Dossiers locaux	Mattra an conic con de			
Paramètres des indésirables	Mettre en copie ces adresses :	Adresses separees par des virgules		
Espace disque	Mettre en <u>c</u> opie cachée ces ad	resses : Adresses separees par des virgules		
한 Serveur sortant (SMTP)	Archives des messages			
	Conserver les arc <u>h</u> ives dans :			
	• Dossier « Archives » dans :	Dossiers locaux	~	
	Autre :	🖻 Archives sur Dossiers locaux	~	
			Options d'archivage	
			_provide d drenndyc	
Gestion des comptes 🗸	Brouillons et modèles			
6-3	Conserver les brouillons dans :			×
<u>v.a</u>				Cóloctionnos los shares
Eichier Édition Affichage Aller à Messages Qutils Aide			- 0	× Selectionnez les champs
sous dossier Paramètres des compte	s Cox 🗙		ë 1	Un simple dossier et
V M test mail@solutions20 sour				Conserver la structure
Paramètres serveur	Copies et dossiers			existante des dossiers
Copies et dossiers	Options	d'archivage ×		archivás
Rédaction et adressage				archives.
Paramètres des indésirables	Lors de l'archivage des messages, les	placer dans :	~	<ul> <li>Cliquez sur OK.</li> </ul>
Synchronisation et espace disque	Un simple dossier	allement as20 com		
	Les dossiers archivés annue	uellement		
Chiffrement de bout en bout	Ces dossiers archives mensi	des dossiers archivés		
Chiffrement de bout en bout Accusés de réception	Conserver la structure evistante.			
Chiffrement de bout en bout Accusés de réception	Conserver la structure existante			
Chilfrement de bout en bout Accusés de réception Constiers locaux Paramètres des indésirables Espace disque	Conserver la structure existante			
Chilfrement de bout en bout Accusés de réception Dossiers locaux Paramètres des indésirables Espace disque Serveur sortant (SMTP)	<ul> <li>✓ Conserver la structure existante</li> <li>Exemple</li> <li>✓          <sup>™</sup> Archives</li> </ul>			
Chilfrement de bout en bout Accusés de réception Constiers locaux Paramètres des indésirables Espace disque Serveur sortant (SMTP)	Conserver la structure existante e Exemple			
Chilfrement de bout en bout Accusés de réception Chilfrement de bout en bout Paramètres des indésirables Espace disque Serveur sortant (SMTP)	Conserver la structure existante d Exemple Courrier entrant		<u> </u>	
Chilfrement de bout en bout Accusés de réception Chilfrement de bout en bout Paramètres des indésirables Espace disque Serveur sortant (SMTP)	Conserver la structure existante e Exemple Courrier entrant Courrier entrant		~	
Chilfrement de bout en bout Accusés de réception C Dossiers locaux Paramètres des indésirables Espace disque Serveur sortant (SMTP)	Conserver la structure existante :  Exemple  Courrier entrant	OK Annuler	v Options d'archivane	
Chilfrement de bout en bout Accusés de réception C Dossiers locaux Paramètres des indésirables Espace disque Serveur sortant (SMTP)	Conserver la structure existante :  Exemple  Courrier entrant	OK Annuler	v Options d'archivage	
Chilfrement de boût en boût Accusés de réception Consider a construction Paramètres des indésirables Espace disque Serveur sortant (SMTP) Gestion des comptes	Conserver la structure existante :  Exemple  Courrier entrant  Brouillons et modèles Conserver les brouillons etant	OK Annuler	v Options d'archivage	



Eichier Edition Affichage Alierà	Messages Qutils Aide		- 0 ×	
Courrier entrant	Paramètres des comptes Co		<b>0</b>	<ul> <li>Pour archiver votre</li> </ul>
🖵 Relever 🗸 🖋 Écrire 🛛 🖓	essagerie instantanée 🛛 Adresses 🛇 Étiquette 🗸 🍞 Filtre rapide	Rechercher <ctrl+k></ctrl+k>	ୟ ≣	messagerie, cliquez sur
V 😭 test.mail@solutions30.com	💁 🛛 Non lus 🔥 Suivis 🖪 Contacts 🔊 Étiquettes 👔 Pièces jointes	Piltrer ces messages <ctrl+maj+k></ctrl+maj+k>		n'importe quel mail puis
✓ ☑ Courrier entrant	No. No. No.	Correspondants	Date	offoctuoz un Ctrl+A
sous dossier	Covid-19 - message à tous nos collaborateurs / Covid-19 - message to a	all our em amaury.boilot	18/03/2020 à 07:39	enectuez un cin+A.
P Brouillons	🕁 🕅 + 🖒 IT - Recensement Email - Census Email	email-inventorv@solutions30.com	10/08/2020 à 11-30	<ul> <li>Une fois tous les mails</li> </ul>
P Brouillons	A R + A IT - Reconsement Finail - Census Finail	email-inventory@solutions30.com	24/08/2020 à 12-30	
Éléments envoyés	A A s A IT Reconcernent Small Concer Small	amal in mater (Prohition 20 com	02/00/2020 2 12:20	selectionnes, cliquez sur
O Courrier indésirable	O = O II - Receivement chail - Census chail	emain-inventorygosolucionsso.com	02/03/2020 a 15:50	Archiver.
> 📋 Corbeille	1 U • O II - Recensement Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	07/09/2020 a 10:45	
C Archive	😰 🕼 🖷 💍 IT - Recensement Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	09/09/2020 à 13:45	<ul> <li>Répétez l'opération</li> </ul>
🛅 Boîte d'envoi	🔅 📵 🍨 👌 🛛 IT - Recensement Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	10/09/2020 à 12:45	nour chaque dossiers
> 🛅 Calendrier	🟫 📵 🍨 👌 🛛 IT - Recensement Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	11/09/2020 à 12:31	pour chaque dossiers.
Contacts	🟫 🔞 * 🖒 🛛 IT - Recensement Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	11/09/2020 à 15:30	
Deleted Items	☆ 🕼 🔹 👌 🛛 IT - Recensement Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	14/09/2020 à 12:45	
Éléments supprimés	👷 🖗 🔹 🖒 IT - Recensement Email - Census Email	email-inventory@solutions30.com	15/09/2020 à 12:30	
Historique d., onversations	10 3 00 00 00 00		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
D Journal	21 conversations		🖆 Archiver 📋 Supprimer 🏠	
🛅 Junk Email				
D Notes	Covid-19 - massage à tous pas collaboratours / Covid-10	to all our employees amount hollet serve	un bailat@solutions20 com>	
D Outbox	Covid-19 - message a tous nos conaborateurs / Covid-19 - message	amaury.boliot <ama< td=""><td>ury.boilot@solutions30.com&gt;</td><td></td></ama<>	ury.boilot@solutions30.com>	
Sent Items				
Tāches			and a sector sector	
Tasks	IT - Recensement Email - Census Email	emai	l-inventory@solutions30.com	
V 🛅 Dossiers locaux				
> Archives				
f Corbeille	IT. Deserves to Free I. Consus Free II		Lineator Geolution 20 com	
(S) Messages en attente	11 - Recensement Email - Census Email	emai	i-inventory@solutions30.com	
44	1 100		Cilculture (c. 2) Total - 2)	
e.A		3	pereculorities , 21 Total , 21	
Eichier Édition Affichage Aller	à Messages Qutils Aid <u>e</u>		- 5 X	• Vatra baîta mail ast
Echier Édition Affichage Aller	à Messages Qutils Aide		- 5 X	Votre boîte mail est
Bichier Édition Affichage Aller	a Messages Quitls Aidg a Paramètres des comptes Co X descanerle instantance a Adverses C Statuette V X Filtre ranida	Recharcher «Ctrl+XS	- * ×	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et</li> </ul>
Behier Édition Affichage Aller D archive P Relever V Écrire D M		Rechercher <ctrl+k></ctrl+k>	- a x 0 =	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier Édition Affichage Aller archive Relever V V Écrire D M Sous dossier	a Messages Qutlis Aide C Paramètres des comptes Co ×  Aessagerie instantané Adresses ◯ Étiquette ∨ ♡ Filtre rapide  ^ ☆ ♀ ♀ Non lus ☆ Suivis ֎ Contacts ◇ Étiquettes ♀ Pièces jointes	Rachercher «Ctrl+K> Ø Filtrer ces messages «Ctrl+Mej+K>	- a x 0 =	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier     Édition_Affichage     Aller       archive     archive       Relever     > I crize     N       isous dossier     Brouillons       Brouillons	à Messages Qutils Aide Paramètres des comptes Co X Actssagerie instantanée Adresses C Étiquette ✓ ♥ Filtre rapide Adresses C Étiquette  Pièces jointes Y € 0 ← 0 Sujet	Rechercher <ctrl+k> Ø Filter ces messages <ctrl+maj+k> Correspondants</ctrl+maj+k></ctrl+k>	- 0 ×	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier Édition Affichage Aller archive Relever V Écrire N Sous dossier Brouillons Brouillons Brouillons	Messages Qutils Aide     Paramètres des comptes Co ×      Aressagerie instantanée Ardresses      C fisquette      Pittre rapide     Ardresses     Contacts      Étiquettes     Prices jointes     Sujet     *      *	Rechercher <ctrl+k> P Filtrer ces messages <ctrl+maj+k> Correspondants Isabel Oliveira</ctrl+maj+k></ctrl+k>	- 0 × C = Date ^ 15 18/07/2019 à 1221	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller       archive       Relever       Sous dossier       Broullons       Broullons       Aller Aller       Aller Aller	Messages Qutils Aidg     Paramètres des comptes Co ×      Aressagerie instantanée Adresses      Figurette ✓      Filtre rapide     Acresses     Contacts      Étiquettes      Prèces jointes     *	Rachercher <ctrl+k> Ø Fätter ces messages <ctrl+møj+k> Correspondants Isabel Oliveira email-linventory@solutions30.com</ctrl+møj+k></ctrl+k>	- 0 × © Q = Date ^ © 18/07/2019 à 1221 01/08/2019 à 1630	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller       archive	A Messages Quitls Aide     Adresses      Adresses     Adresses     Contacts	Rachercher <ctrl+k> Ø Filtrer ces messages <ctrl+møj+k> Correspondants Isabel Oliveira email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com</ctrl+møj+k></ctrl+k>	- 0 × © Q = Date ^ © 18/07/2019 à 12:21 01/08/2019 à 16:30 13/08/2019 à 12:45	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier     Édition     Affichage     Aller       archive     archive       Relever     ✓     Écrire     N       isous dossier     Broullons       Broullons       Broullons       Aller       Courrier indésirable       Corrier indésirable       Corrier indésirable	Messages Qutlis Aide     Messagerie instantante      Adresse     Adresse     Contacts	Rachercher <ctrl+k>           Ø Filtrer ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants Isabel Oliveira email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier     Édition     Affichage     Aller       archive     archive       Prever <ul> <li>fcrire</li> <li>n</li> <li>sous dossier</li> <li>grouillons</li> <li>Brouillons</li> <li>Brouillons</li> <li>féments envoyés</li> <li>Courrier indésirable</li> <li>indésirable</li> <li>indésirable</li> <li>Archive</li> <li>Roite demuid</li> </ul>	Messages Qutils Aide     Messages Qutils Aide     Acresse	Rechercher <ctrl+k> Correspondants Isabel Oliveira email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com</ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier       Édition_Affichage       Aller         archive       archive         Palever       ✓ Écrire       N         isous dossier       Brouillons       Brouillons         Brouillons       Brouillons       Courrier indésirable         Courrier indésirable       Courrier indésirable         Bote diencoi       Archive         Bote diencoi       Colendrian	Messages Quttls Aide      Paramètres des comptes Co X      Acessagerie instantanée     Adresses     Catacts     Picture rapide      Acessagerie instantanée     Acresses     Contacts     Contacts     Picture rapide      Acessagerie instantanée     Picture rapide      Acessagerie instantanée     Picture rapide      Acessagerie instantanée     Picture rapide	Rechercher <ctrl+k> P Filter ces messages <ctrl+maj+k> Correspondants Isabel Oliveira email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>	- 0 × Date • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier       Édition       Affichage       Affic         archive       archive       Image: Construction of the second sec	Messages Quitls Aide      Paramètres des comptes Co ×      Aressogerie instantanée     Adresses     Contacts     Contact	Rachercher <ctrl+k> Correspondants Isabel Oliveira email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com</ctrl+k>	- 0 × Date • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         archive         Providions         Browllons         Browllons         Browllons         Courrie indésirable         Corrier indésirable         Corbeille         Archive         Bote d'envoi         Calendrier         Contactis         Debated Itemer	A Messages Quitis Aide     Adresse     Action and a second a second and a second a s	Rechercher <ctrl+k>           Filtrer ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants           Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         archive         Relever       Écrire         Brouillons         Brouillons         Brouillons         Ékiments erwoyés         Courrier indésirable         Corbeille         Archive         Boite denvoi         Calendrier         Contacts         Deleted items         Cottacts		Rechercher <ctrl+k>           Ø Filter ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier       Édition       Affichage       Aller         archive       archive         Relever       Écrire       N         sous dossier       Brouillons       N         Brouillons       Étéments ervoyés       Courrier indésirable         Corbeille       Archive       Boite d'envoi         Colendrier       Contacts       Deleted items         Étéments supprimés       Étéments supprimés	Messages Qutlis Aide      Messagerie instantanée     Adresse     Sigurta V     Fitre rapide      Acresse     Sujet     S	Rechercher <ctrl+k> Correspondants Isabel Oliveira email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com</ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         archive         sous dossier         Brouillons         Brouillons         Brouillons         Ø Corbeille         Archive         Boite dienvoi         Calendrier         Cothetil         Deleted items         Eléments supprimés         Historique d.conversation	Messages Qutlis Aide      Messages Qutlis Aide      Messagerie instantante     Adresse      Adresse      Contacts      Fitter rapide      Adresse      Contacts      Fitter rapide      Adresse      Contacts      Fitter rapide      Adresse      Fitter rapide      Fiter rapide	Richerchei <ctrl+k>           P Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants Isabel Oliveira email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         Image: Aller         Image: Aller <td>A Messages Quitis Aide     Adresse     Adressee     Adres     Adressee     Adressee     Adresee     Adresee     Adresee</td> <td>Richerchei <ctrl+k>           Ø Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k></td> <td>- • • × - • • × - • • × - • • • • • • • • • • • • • • • • • • •</td> <td><ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul></td>	A Messages Quitis Aide     Adresse     Adressee     Adres     Adressee     Adressee     Adresee     Adresee     Adresee	Richerchei <ctrl+k>           Ø Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>	- • • × - • • × - • • × - • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         archive         Relever       ✓ Écrire         Broullons         Broullons         Broullons         Courrie indésirable         Corriei indésirable         Corbeille         Achive         Bote d'envoi         Calendrier         Contacts         Deleted items         Etéments supprimés         Historique d…onversation         Journal         Junk Email	Messages Qutlis Aide     Pravamètres des comptes Co X      Messagerie instantante Adresses Contacts V filtre rapide     Second and the s	Rechercher <ctrl+k>           Filter ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants Isabel Oliveira           Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>	C      C     C      C      C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         archive         Relever       Écrire         Brouillons         Brouillons         Brouillons         Ékments erwoyés         Courrier indésirable         Corbeille         Archive         Boite denvoi         Calendrier         Contacts         Déléted Items         Historique d…onversation         Journal         Junk Email         Notes	Messages Qutlis Aide     Messagerie instantané     Anosse Comptes Co     S     Aressegerie instantané     Anon lus     Anon lus     S     Suivis     Contacts     Contacts     Contacts     Contacts     Contacts     Contacts     Consus	Rechercher <ctrl+k>           Ø Filter ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier       Édition       Affichage       Aller         archive       archive         Providions       Sous dossier       N         Brouillons       Brouillons       Aller         Brouillons       Étéments envoyés       Courrier indésirable         Corbeille       Archive       Boite d'envoi         Calendrier       Contacts       Deleted items         Etéments supprimés       Étéments que d'universation       Journal         Jank Email       Notes       Outbox	A Messagere Quttls Aide  Aessagere instantané Andresse Contacts Contact Co	Rechercher <ctrl+k>           P Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants           Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>	C      C     C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         archive         Provide archive         sous dossier         Brouillons         Brouillons         Gurier indésirable         Corbeille         Archive         Boite d'envoi         Calendrier         Contacts         Deleted items         Étéments supprimés         Historique d_onversatior         Journal         Motes         Outbox         Sent items	A Messages Qutlis Aide  Aessagerie instantanée Assagerie instantanée Assagerie instantanée Assagerie instantanée Andresse  Andresse Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  And	Richerchei <ctrl+k>           P Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants           Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Bichier Édition Affichage Aller         archive         archive         Relever       ✓ If Ecrire         Broullons         Broullons         Broullons         Broullons         Corrier indésirable         Corbeille         Archive         Boite d'envoi         Calendrier         Contacts         Deleted Items         Étéments supprimés         Historique d…onversation         Journal         Junk Ernail         Notes         Catoox         Sent Items         Taches	Messages Qutils Aide     Paramètres des comptes Co × Messagerie instantance Adresses Contacts Contacts Précessionnes     Second Adresses Contacts Précessionnes     Second Adresses Contacts Précessions     Précessionnes     Super Contacts Contacts Précessions     Précessionnes     Contacts Contacts Précessions     Précessionnes     Contacts Contacts Précessions     T-Recensement Email - Census Email     De contacts Précessement Email - C	Rechercher <ctrl+k>           Filter ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants           Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>	C C X C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier       Édition       Affichage       Aller         archive       archive         Relever       Écrire       N         Is sous dossier       Brouillons       N         Brouillons       Brouillons       Aller         Is Brouillons       Courrie indésirable       Courrie indésirable         Is Corbeille       Archive       Boite denvoi         Calendrier       Contacts       Deleted Items         Eléments supprinés       Historique d_onversation       Journal         Junt Email       Notes       Outbox         Cathes       Tacks       Tacks	Messages Qutli Aide     Aresse V filter rapide     Aressegerie instantante Adresse V filter rapide     Segerie instantante Adresse V filter rapide     Second and the second	Richercher <ctrl+k>           Pitter ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants           Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>	C      C     C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier       Édition       Affichage       Aller         archive       archive         Palever       Écrire       N         sous dossier       Browillons       N         Browillons       Browillons       Aller         Éléments envoyés       Courrier indésirable       Courrier indésirable         Cobrelle       Archive       Boite denvoi         Calendrier       Contacts       Deleted Items         Éléments supprimés       Historique d…onversation       Journal         Junk Ernail       Notes       Outbox         Calces       Taxks       Taxks	A Messagere Qutils Aide  Arssagere instantané Adresse  Andresse  Andresse Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse Andresse  Andresse  Andresse  Andresse  Andresse And	Rechercher <ctrl+k>           P Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants           Isabel Oliveira           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com           email-Inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>	C     C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier       Édition       Affichage       Aller         archive       archive         Palever       > Écrire       N         sous dossier       Brouillons       Brouillons         Brouillons       Brouillons       Ebrouillens         Archive       Brouillens       Corbeille         Archive       Boite denvoi       Calendrier         Contacts       Deleted items       Eléments supprimés         Historique d…onversation       Junk Email       Notes         Outbox       Sent Items       Tacks         V       Dosiers locaux       Archives	A Messagere Qutlis Aide  Aessagere instantante Actesse Contacts Contact Co	Richerchei <ctrl+k>           P Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants           Label Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>		<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier Édition Affichage Aller         archive         archive         Relever       ✓ Ecrire         Boullons         Broullons         Broullons         Broullons         Broullons         Corrie indésirable         Corbelle         Archive         Boite d'envoi         Calendrier         Contacts         Deleted Items         Éléments supprimés         Historique d…onversation         Journal         Junk Ernail         Notes         Cuttox         Sent Items         Taxbs         Outfox         Sent Items         Taxbs         Marks         Cobsiers locaux         Y Archives         Y Archive	Messagere Qutils Aide  Messagerie instantance Adresses	Richercher <ctrl+k>           Filter ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants           Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>	C C X C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier Édition Affichage Aller         archive         archive         Relever       Image: Control of the second s	Messages Qutli Aide     Paramètres des comptes Co X      Messagerie instantante Adresse Contacts Pilote rapide     Second and the second	Richercher <ctrl+k>           P Filter ces messages <ctrl+mej+k>           Correspondants Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier       Édition       Affichage       Aller         archive       archive         Relever       Écrire       N         sous dossier       Brouillons       N         Brouillons       Brouillons       Aller         Éléments envoyés       Courrie indésirable       Courrie indésirable         Déléted Items       Edéments supprinnés         Historique d_conversation       Journal         Journal       Junk Email         Notes       Outbox         Cutox       Sont Items         Tacks       Courbox         Archives       Courbox         Sous dossier       Sous dossier	A Messages Qutli Aide  Assagerie instantante Adresse  S Eliquette  S Filtre rapide  Assagerie instantante Adresse  S Suivis Contacts S Eliquette P Pecces jointes  S Suivi Contacts P Pecces jointes  S Suivi Consus Email D P O II - Recensement Email - Ce	Rechercher <ctrl+k>         P Filter ces messages <ctrl+mej+k>         Correspondants         Isabel Oliveira         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>	C      C     C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier       Édition       Affichage       Aller         archive       sous dossier       N         sous dossier       Brouillons       N         Brouillons       Brouillons       Aller         Athive       Sous dossier       Sous dossier         Brouillons       Estoullens       Estoullens         Athive       Brouillens       Sous dossier         Courier indésirable       Sous dossier       Sous dossier         Boite denvoi       Calendrier       Contacts         Deleted Items       Éléments supprimés       Historique d_anversation         Journal       Journal       Journal         Journal       Journal       Journal         Jank Ernail       Notes       Coutfor         Tasks       Tasks       Sent Items         Tasks       Sous dossier       Sous dossier         Sous dossier       Sous dossier       Sous dossier	A Messagere Qutlis Aide  Assagere instantance Adverses  Assagere instantance  Assagere instantancenter  Assagere instantance  Assagere instantance  Assag	Rechercher <ctrl+k>           P Filter ces messages <ctrl+maj+k>           Correspondants Isabel Oliveira           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com           email-inventory@solutions30.com</ctrl+maj+k></ctrl+k>	C      C     C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>
Echier Édition Affichage Aller         archive         Relever <ul> <li>sous dossier</li> <li>Brouillons</li> <li>Brouillons</li> <li>Brouillons</li> <li>Brouillons</li> <li>Brouillons</li> <li>Corrie indésirable</li> <li>Corbeille</li> <li>Archive</li> <li>Boite d'envoi</li> <li>Calendrier</li> <li>Contacts</li> <li>Deleted Items</li> <li>Éléments supprimés</li> <li>Historique d_onversation</li> <li>Journal</li> <li>Ank Email</li> <li>Notes</li> <li>Cultox</li> <li>Sent Items</li> <li>Tacks</li> <li>Cobsiers locaux</li> <li>Archives</li> <li>sous dossier</li> <li>Southous</li> </ul>	A Messages Qutil: Aide  Adresse Comptes Contacts Adressegerie instantance Adresses Contacts Contact	Richercher <ctrl+k>         Filter ces messages <ctrl+mej+k>         Correspondants         Isabel Oliveira         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com         email-inventory@solutions30.com</ctrl+mej+k></ctrl+k>	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	<ul> <li>Votre boîte mail est désormais archivée et consultable hors ligne.</li> </ul>